

COMUNE DI LASCARI

Città Metropolitana di Palermo

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2015 - 2020

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149)

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2019 n.3643

popolazione	2015	2016	2017	2018	2019
	3588	3611	3619	3617	3643

1.2 Organi politici

COMPOSIZIONE GIUNTA – Da Giugno 2015 al 29/09/2015:

Sindaco ABBATE Giuseppe

Assessori:

AMOROSO Maria Elena – Vice Sindaco

SCHITTINO Franco

ARRIGO Aldo

ILARDO Salvatore

COMPOSIZIONE GIUNTA - Dal 29/09/2015 al 27.11.2015:

Sindaco ABBATE Giuseppe

Assessori:

AMOROSO Maria Elena - Vice Sindaco

SCHITTINO Franco

PERDICHIZZI Alessandro

ILARDO Salvatore

COMPOSIZIONE GIUNTA - Dal 27.11.2015 al 29.11.2017:

Sindaco ABBATE Giuseppe

Assessori:

AMOROSO Maria Elena - Vice Sindaco

SCHITTINO Franco

ARRIGO Aldo

ILARDO Salvatore

COMPOSIZIONE GIUNTA - Dal 01.12.2017 al 04.12.2017:

Sindaco ABBATE Giuseppe

Assessori:

AMOROSO Maria Elena - Vice Sindaco

SCHITTINO Franco

ILARDO Salvatore

COMPOSIZIONE GIUNTA - Dal 05.12.2017 al 31.12.2017:

Sindaco ABBATE Giuseppe

Assessori:

AMOROSO Maria Elena - Vice Sindaco

SCHITTINO Franco

PROVENZA Caterina

ILARDO Salvatore

COMPOSIZIONE GIUNTA - Dal 02.01.2018 ad oggi :

Sindaco ABBATE Giuseppe

Assessori:

AMOROSO Maria Elena - Vice Sindaco

SCHITTINO Franco

PROVENZA Caterina

FATTA Francesco

CONSIGLIO COMUNALE:

COMPOSIZIONE CONSIGLIO COMUNALE ELETTO A SEGUITO DELLE ELEZIONI AMMINISTRATIVE 2015:

Presidente Morreale Vincenzo

Consiglieri:

AMOROSO Maria Elena (il Consigliere in seguito a nomina ha optato in favore della carica di Assessore)

SCHITTINO Franco (il Consigliere in seguito a nomina ha optato in favore della carica di Assessore)

LICCIARDI Rossella

ARRIGO Aldo

ILARDO Salvatore

PROVENZA Caterina

ANSELMO Lucrezia

FATTA Francesco

SFERRUZZA Rossella

MAGGIO Carola

COSTANZA GAGLIO Giuseppe

TARAVELLA Giuseppe

YAO Mae Marie Antoinette

CIRINCIONE Giuseppe

COMPOSIZIONE CONSIGLIO COMUNALE – Da Giugno 2015 al 14/02/2017:

Presidente Morreale Vincenzo

Consiglieri:

LICCIARDI Rossella – Vice-Presidente

ARRIGO Aldo

ILARDO Salvatore

PROVENZA Caterina

ANSELMO Lucrezia

FATTA Francesco

SFERRUZZA Rossella
MAGGIO Carola
COSTANZA GAGLIO Giuseppe
TARAVELLA Giuseppe
YAO Mae Marie Antoinette
CIRINCIONE Giuseppe

COMPOSIZIONE CONSIGLIO COMUNALE – Dal 15/02/2017 al 06.03.2017:

Presidente Morreale Vincenzo

Consiglieri:

ARRIGO Aldo
ILARDO Salvatore
PROVENZA Caterina
ANSELMO Lucrezia
FATTA Francesco
SFERRUZZA Rossella
MAGGIO Carola
COSTANZA GAGLIO Giuseppe
TARAVELLA Giuseppe
YAO Mae Marie Antoinette
CIRINCIONE Giuseppe

COMPOSIZIONE CONSIGLIO COMUNALE – Dal 06.03.2017 ad oggi:

Presidente Morreale Vincenzo

Consiglieri:

YAO Mae Marie Antoinette – Vice-Presidente
ARRIGO Aldo
ILARDO Salvatore
PROVENZA Caterina
ANSELMO Lucrezia
FATTA Francesco
SFERRUZZA Rossella
MAGGIO Carola
COSTANZA GAGLIO Giuseppe
TARAVELLA Giuseppe
CIRINCIONE Giuseppe

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc...)

Segretario comunale:

Dott. Antonino Scianna - dal 3 giugno 2015 al 26 Febbraio 2018.

Dott. Francesco Fragale – dal 22.03.2018 al 31.10.2018

Dott. Sebastiano Emanuele Furitano – dal 16.11.2018 ad oggi

Numero posizioni organizzative: 4

Area Affari Generali e Personale:

Responsabile:

- Dott. Antonino Scianna - dal 3 giugno 2015 al 26 Febbraio 2018.
- Francesco Ippolito – dal 22 marzo 2018 ad oggi

Area Economico Finanziaria e Tributi:

Responsabile:

- Rag. Caterina Morici – dal 3 giugno 2015 ad oggi

Area Tecnica:

Responsabile:

- Ing. Pietro Conoscenti – dal 3 giugno 2015 ad oggi

Area Vigilanza e Commercio:

Responsabile:

- Dott. Benedetto Roberto Brocato – dal 3 giugno 2015 ad oggi

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale):

1.4 Condizione giuridica dell'ente:

indicare se l'ente è commissariato, o lo è stato nel periodo del mandato e per quale causa, ai sensi dell'art.141 e 143 del TUOEL.

L'Ente, nel corso del quinquennio, non è stato commissariato ai sensi delle sopra citate norme.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente:

Nel periodo di mandato:

- l'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art . 244 TUEL;
- l'Ente non ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art . 243 -bis TUEL;
- l'Ente non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinquies del TUEL;
- l'Ente non ha fatto ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. 174/12 convertito con L. 213/12;

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

- **AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI SOCIALI**

Il continuo proliferare di norme e loro orientamenti interpretativi, spesso non uniformi tra loro, ha reso, talvolta, ardua l'adeguata applicazione delle norme stesse, partendo dal D. Lgs. n. 150/2009, dal quale discendono numerosi adempimenti consequenziali, il D.L. n. 174/2012, convertito nella L. 213 /2012, la L. 190/2012, le leggi finanziarie, sempre più stringenti, l'applicazione dei tagli di spesa, la riforma del pubblico impiego, etc.. A titolo esemplificativo, si riportano le aree tematiche interessate dalle novità legislative: il piano della performance, il programma della trasparenza e l'integrità, la prevenzione della corruzione, gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, la tutela della privacy di cui al GDPR 2016/679, strumenti e modalità dei controlli interni, applicazione dei tagli di spesa, la programmazione dei fabbisogni, la procedura di stabilizzazione del precariato storico, etc.. Norme che, negli ultimi anni, hanno avuto come conseguenza un oggettivo aumento del carico di lavoro. Di grande rilievo anche l'attività svolta dall'ufficio servizi sociali impegnato in assistenza anziani e disabili gravi e gravissimi, assistenza famiglie e minori, contrasto povertà, emergenza Covid 19.

SETTORE FINANZE E TRIBUTI:

Con riferimento al quinquennio si possono riepilogare i seguenti principali punti:

- a) nessuna esposizione debitoria dell'Ente;
- b) Soddisfacente riscossione dei tributi locali accertati;
- c) introduzione dei nuovi principi contabili derivanti dall'armonizzazione di cui al D. Lgs. 118/2011, con particolare riferimento all'accantonamento del Fondo crediti di dubbia esigibilità;
- d) non è mai stato fatto accesso né ad anticipazione di tesorerie né ad anticipazione di liquidità;
- e) Sono stati sempre rispettati i limiti dettati dagli indici di tempestività dei pagamenti.

Di conseguenza, non sono state riscontrate criticità tali da mettere a rischio gli equilibri di bilancio dell'Ente

SETTORE LAVORI PUBBLICI E SETTORE URBANISTICA:

Come meglio esplicitato in seguito, l'Area è stata interessata da un rilevante numero di lavori pubblici. Intensa anche l'attività dell'Ufficio di edilizia privata i cui dati sono riportati infra. L'area ha, inoltre, dovuto affrontare le numerose problematiche afferenti il servizio di raccolta e smaltimento rifiuti.

AREA POLIZIA MUNICIPALE E COMMERCIO

L'ente ha assicurato un costante servizio di controllo del territorio specie in relazione alla prevenzione dei fenomeni di delinquenza. Particolare attenzione è stata rivolta all'attività di controllo e repressione del fenomeno di abbandono dei rifiuti. Da sottolineare la sinergia creata con la locale Stazione dei Carabinieri.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art.242 del TUEL:

2015 - tutti negativi

2016 - n. 1 positivo

2017 - n. 1 positivo

2018 - tutti negativi

2019 - tutti negativi

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

REGOLAMENTI

ANNO 2015

Deliberazione di Consiglio Comunale. N. 42 **del 16/09/2015**

Approvazione Regolamento per la disciplina della videosorveglianza nel territorio comunale di Lascari.

Deliberazione di Consiglio Comunale. N. 45 **del 08/10/2015**

Modifica Regolamento Comunale per i Servizi Socio – Assistenziali in seguito alla Riforma dell'ISEE ai sensi dell'articolo 5 del Decreto Salva Italia numero 201/2011.

Deliberazione di Consiglio Comunale. N. 47 **del 08/10/2015**

Modifica Regolamento per l'erogazione dei buoni lavoro (Voucher) relativi a prestazioni lavorative di tipo occasionale svolte in favore del Comune di Lascari.

Deliberazione di Consiglio Comunale. N. 58 **del 28.12.2015**

Approvazione Regolamento sul Cerimoniale.

Anno 2016

Deliberazione di Consiglio Comunale. N. 20 **del 12/07/2016**

regolamento comunale per la raccolta differenziata e la gestione dei rifiuti urbani e assimilati.

.....
Deliberazione di Consiglio Comunale. N. 37 **del 19/10/2016**

Regolamento per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche, redatto ai sensi dell'articolo 113 del decreto legislativo numero 50/2016.

.....
Deliberazione di Consiglio Comunale. N. 41 **del 29/11/2016**

Modifica del Regolamento Comunale per la raccolta differenziata e la gestione dei rifiuti urbani e assimilati.

Anno 2017

Deliberazione di Consiglio Comunale. N. 10 **del 27/03/2017**

modifica del regolamento di disciplina dell'imposta unica comunale (IUC) - TARI.

Deliberazione di Consiglio Comunale. N. 27 **del 25/07/2017**

regolamento per il funzionamento della centrale unica di committenza C.U.C.

Deliberazione di Consiglio Comunale. N. 34 **del 24/08/2017**

regolamento relativo alla definizione agevolata delle controversie tributarie, ai sensi del decreto legge numero 50 del 2017

Deliberazione di Consiglio Comunale. N. 42 **del 19/12/2017**

regolamento comunale per la destinazione di quota parte dei trasferimenti Regionali di parte corrente con forme di democrazia partecipata.

ANNO 2018

Deliberazione di Consiglio Comunale. N.3 **del 26/02/2018**

modifica del regolamento di disciplina dell'imposta unica comunale IUC - TARI.

ANNO 2019

Deliberazione di C.C. N.10 **del 28.03.2019**

modifica del regolamento per la disciplina della videosorveglianza sul territorio comunale.

Deliberazione di G.M. N.72 **del 16/07/2019**

regolamento comunale per la disciplina delle stabilizzazioni del personale precario mediante procedure di reclutamento speciale in attuazione dell'articolo 20 comma 1 del decreto legislativo numero 75/2017.

Deliberazione di G.M. N.86 **del 09.08.2019**

modifica regolamento comunale per la disciplina delle stabilizzazioni del personale precario mediante procedure di reclutamento speciale in attuazione dell'articolo 20 comma 1 del decreto legislativo numero 75/2017.

Deliberazione di C.C. N.30 **del 01.10.2019**

Approvazione Regolamenti Comunali per la pratica di compostaggio domestico, compostaggio locale - compostaggio di prossimità - e del compostaggio di comunità.

ANNO 2020

DETERMINA SINDACALE N.7 DEL 19.03.2020

Approvazione Regolamento per la disciplina del lavoro agile in emergenza

2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale. Nonostante i numerosi interventi normativi, si è mantenuto lo stesso prelievo a salvaguardia degli equilibri di bilancio.

2.1.1 ICI/IMU:

Aliquote ICI/IMU	2015	2016	2017	2018	2019
Aliquota abitazione principale	0,0040	0,0040	0,0040	0,0040	0,0040
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	0,0096	0,0096	0,0096	0,0096	0,0096
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)					

2.1.2 Addizionale IRPEF:

Aliquote addizionale IRPEF	2015	2016	2017	2018	2019
Aliquota massima	0,0060	0,0060	0,0060	0,0060	0,0060
Fascia esenzione	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti:

Prelievi sui rifiuti	2015	2016	2017	2018	2019
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	615.516,86	634.711,05	606.568,01	628.739,50	623.206,51

3 Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti e controlli interni:

Il Comune di Lascari con deliberazione consiliare n. 14 del 07/03/2013 si è dotato del Regolamento dei controlli interni ai sensi degli articoli 147 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 (testo unico degli enti locali - TUEL) e successive modifiche ed integrazioni. Il sistema dei controlli interni è diretto a garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Data la dimensione demografica del comune di Lascari avente popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, il sistema dei controlli interni si compone di:

- 1 controllo di regolarità amministrativa e contabile
- 2 controllo di gestione
- 3 controllo sugli equilibri finanziari.

Nella fase preventiva di formazione delle proposte di deliberazione di giunta e consiglio, il responsabile del servizio finanziario esercita il controllo di regolarità contabile con il relativo *parere* previsto dall'articolo 49 del TUEL nel combinato disposto con l'art.147-bis e successive modifiche ed integrazioni.

Il segretario comunale organizza, svolge e dirige il controllo successivo di regolarità amministrativa. Il segretario comunale, assistito dal personale dell'ufficio segreteria, secondo i principi generali della revisione aziendale e con tecniche di campionamento, preferibilmente di natura informatica, verifica la regolarità amministrativa delle determinazioni che comportano impegno contabile di spesa, dei contratti e di ogni altro atto amministrativo che ritenga di verificare.

Il segretario comunale svolge il controllo successivo, con tecniche di campionamento, e può sempre disporre ulteriori controlli nel corso dell'esercizio.

La selezione dei documenti da sottoporre a controllo successivo viene effettuata mediante estrazione casuale con motivate tecniche di campionamento, preferibilmente di natura informatica. In ogni caso è garantito un controllo a campione dei provvedimenti tra determinazioni, contratti, decreti e altri atti amministrativi adottati dai responsabili di settore. Il controllo sugli equilibri finanziari di cui all'art.147-quinquies TUEL e successive modifiche e integrazioni è svolto sotto la direzione e il coordinamento del responsabile del servizio finanziario e la vigilanza dell'organo di revisione. Partecipano all'attività di controllo l'organo di revisione, il segretario comunale, la giunta e qualora richiesti dal responsabile del servizio finanziario, i responsabili di servizio, secondo le rispettive responsabilità. I controlli effettuati nel corso del mandato hanno evidenziato la sostanziale legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

3.1.1 Controllo di gestione:

indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- **PERSONALE:** è stato completato il processo di stabilizzazione del precariato storico.
- **LAVORI PUBBLICI:** a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere);
Ristrutturazione Campo sportivo e realizzazione campo di calcetto progetto interamente finanziato dall'Ass. Reg. Turismo (lavori in corso)
Realizzazione palestra Scuola secondaria di primo grado progetto interamente finanziato con fondi statali Edilizia Scolastica (in fase di collaudo)
Lavori di riqualificazione urbana quartiere Santa Maria 1° lotto Euro 904.000 interamente finanziato con fondi statali per la riqualificazione urbana delle periferie delle Città Metropolitane (lavori in corso in fase avanzata di realizzazione)
Lavori di riqualificazione urbana quartiere Santa Maria 2° lotto Euro 1.536.000 interamente finanziato con delibera CIPE (lavori in corso)
Lavori di adeguamento sismico Piazza del Popolo Belvedere finanziato per il 99% dall'Assessorato Regionale Infrastrutture (lavori in corso)
Lavori di completamento dell'adeguamento sismico Piazza del Popolo Belvedere importo Euro 240.000 finanziato con risorse dell'Ente (in corso di affidamento)
Lavori di riqualificazione strada che costeggia il torrente Calcavecchio interamente finanziato Euro 1.000.000 dall'Ass. Regionale alle Infrastrutture
Completamento dell'impianto di illuminazione del territorio con tecnologia a LED Euro 1.000.000 interamente finanziato dall'Assessorato Energia (Appalto aggiudicato) – i suddetti lavori si aggiungono a quelli già realizzati con spesa di Euro 600.000 cofinanziati per l'80% dall'Assessorato Energia e il 20% con risorse comunali
Lavori di realizzazione di impianto di illuminazione di via Piletto finanziati con risorse dell'Ente (Lavori in corso)
Regimentazione delle acque meteoriche di via del Frassino finanziati Euro 175.000 (comprensivi di progettazione e DL) con risorse dell'Ente (Lavori in corso)
Allargamento Ponte San Giuseppe Euro 480.000 finanziato con risorse del patto per la Sicilia (in attesa di indire la gara)
Realizzazione del parco Paleontologico Euro 1.800.000 finanziato dall'Assessorato Regionale al Turismo quota di cofinanziamento a carico dell'Ente Euro 216.000
Consolidamento via Europa Unita e via SS. Crocifisso Euro 1.200.000 in graduatoria utile con il Bando 5.1.1.a Assessorato Regionale al Territorio (in attesa del decreto di finanziamento)
Lavori di adeguamento sismico della Scuola Primaria via Pirandello Euro 700.000 in graduatoria utile nell'ambito del programma di edilizia scolastica triennio 2018-2020 (in attesa del decreto di finanziamento); sul medesimo edificio scolastico è stato ultimato un precedente intervento di Euro 188.000 finanziata dal Dipartimento Regionale di Protezione Civile.
Lavori di messa in sicurezza dell'argine in destra idraulica della foce del torrente Piletto Euro 200.000 lavori finanziati ed effettuati in somma urgenza dall'Ufficio del Genio Civile di Palermo; nella stessa area con una spesa di Euro 40.000 con risorse dell'Ente sono state ripristinate l'accesso a mare e le aree di sosta
Lavori di messa in sicurezza dell'argine in sinistra idraulica del torrente Calcavecchio mediante la posa di diversi tratti di gabbionatura nei punti critici effettuati con finanziamento del Dipartimento di Protezione Civile Regionale
Lavori di messa in sicurezza del tetto del Municipio Euro 50.000 finanziato con fondi statali
Lavori di messa in pristino della transitabilità della regia trazzera Amirante Euro 50.000, finanziato con fondi statali, a seguito di dilavamento del fondo stradale di un precedente intervento di Euro 180.000 al netto del ribasso d'asta relativo ad un finanziamento dell'ESA di Euro 250.000, causato da materiali utilizzati imposti dalla Sovrintendenza ai beni ambientali che non si sono rivelati idonei
Rifacimento dei tetti di due aule della Scuola Primaria di via Pirandello e lavori di adeguamento alla vigente normativa antiCovid nella Scuola dell'Infanzia per complessivi Euro 50.000 finanziati con risorse statali (in attesa di affidamento dei lavori)
Lavori per l'agibilità del Centro Comunale di Raccolta Euro 40.000 finanziati con risorse dell'Ente (lavori completati)
Accordo quadro Euro 130.000 per manutenzione stradale (in corso di esaurimento delle somme)
Lavori di ripristino del manto stradale di viale Salinelle e di via del Mare Euro 50.000 finanziati con risorse dell'Ente (lavori in corso di affidamento)
Lavori di ripristino del manto stradale di via Piletto con utilizzo del ribasso d'asta dell'impianto di illuminazione a LED della stessa via

Cantieri di lavoro Euro 117.485 finanziati dall'Assessorato Regionale alla Famiglia per la realizzazione di un cantiere-lavoro finalizzato alla realizzazione della pavimentazione di alcuni viali del cimitero comunale e il ripristino di un tratto del muro di cinta oggetto di precedente crollo.

Intervento di restauro dell'edificio acquisito per esproprio, insieme all'area circostante, al patrimonio comunale tra via De Gasperi e via Chiaramonte Euro 172.000 per lavori edili e Euro 98.000 per attrezzature tecnologiche all'interno del progetto di polo museale delle Madonie finanziato con risorse statali nell'ambito di riqualificazione urbana delle periferie delle Città Metropolitane progetto sovracomunale in capo all'agenzia di sviluppo Sosvima.

GESTIONE DEL TERRITORIO:

Elenco Concessioni/permessi di costruire

Anno	N. concessioni rilasciate
2015	17
2016	15
2017	18
2018	11
2019	9
2020	6

Elenco Concessioni/permessi in sanatoria

Anno	N. concessioni in sanatoria rilasciate
2015	5
2016	5
2017	1
2018	4
2019	3
2020	2

Elenco Autorizzazioni Edilizie

Anno	N. Autorizzazioni rilasciate
2015	20
2016	13
2017	04
2018	0
2019	0
2020	3

**Elenco Autorizzazioni
Taglio Strada**

Anno	N. Autorizzazioni taglio strada rilasciate
2015	1
2016	7
2017	11
2018	14
2019	12
2020	11

**Elenco Autorizzazioni
allo scarico**

Anno	N. Autorizzazioni allo scarico rilasciate
2015	14
2016	12
2017	6
2018	0
2019	5
2020	2

**Elenco SCA (Segnalazioni Certificate Agibilità)
Istruite**

Anno	N. SCA istruite
2015	15

2016	18
2017	14
2018	8
2019	26
2020	1

**Elenco SCIA (Segnalazioni Certificate Inizio Lavori)
Istruite**

Anno	N. SCIA istruite
2015	0
2016	3
2017	9
2018	14
2019	7
2020	1

**Elenco CILA (Comunicazione Inizio Lavori Asseverata)
Istruite**

Anno	N. CILA istruite
2015	0
2016	2
2017	14
2018	37
2019	38
2020	4

Elenco Piani di lottizzazione

Anno	Istruiti	Convenzioni sottoscritte
2015	3	0
2016	1	1

2017	0	1
2018	0	0
2019	4	1
2020	0	0

**Elenco pratiche attività produttive (SUAP)
Istruite**

Anno	N. Autorizzazione Unica Ambientale
2016	3
2017	1

	CIL edilizia/condizionata
2018	1

	CILA – Comunicazione Inizio Lavori
2017	1

	Collaudo/Agibilità
2019	1

	Domanda di autorizzazione sanitaria
2019	1

	Richiesta di autorizzazione comunale al commercio su area pubblica
2019	1

	Richiesta provvedimento Voltura A.U.A.
2018	1

	SCIA scarichi acque reflue
2017	4
2018	5
2019	3

2020	1
------	---

	Segnalazione Certificata di Inizio Attività
2016	1
2017	8
2018	4
2019	1

Elenco Piani di Lottizzazione

Anno	Pratica edilizia	Titolari	Data parere tecnico	Data convenzione di lottizzazione	Varie
2015	32/2010	Cavallaro Salvatore	11/08/2015	----	istruzione pratica
2017	52/a/2012	Di Salvo – Cannizzaro	09/12/2014	05/06/2017	
2016	22/2014	Scelsi Costruzioni	14/09/2015	11/10/2016	Lavori ultimati
2015	04/2015	Re Giuseppe	11/08/2015	---	
2016	05/2016	Galati Lorena ed altri	---	---	istruzione pratica
2016	58/2009	Tamburo ed altri	13/05/2016	28/11/2019	
2018	17/2018	Cumbo Giuseppe ed altri	02/04/2019	---	istruzione pratica
2018	21/2018	Scarpinato Angelina ed altri	02/04/2019	---	istruzione pratica
2019	19/2018	Soal Costruzioni	25/10/2019	---	istruzione pratica
2019	12/2016	Orfanotrofio Regina Elena ed altri	12/04/2019	---	istruzione pratica

- **ISTRUZIONE PUBBLICA:** E' stato erogato il servizio di mensa scolastica con compartecipazione delle famiglie in base al reddito ISEE; è stato garantito il servizio di trasporto scolastico sia all'interno del paese sia per gli alunni delle scuole secondarie di secondo grado che si recano fuori dal territorio.
- **CICLO DEI RIFIUTI:** a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine; Il Comune è costituito in ARO con il Comune di Campofelice di Roccella per la gestione del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti affidato a ditta privata a seguito di bando pubblico. Pur in presenza di continue contestazioni alla ditta, le condizioni di pulizia del territorio sono soddisfacenti. Per quanto riguarda la raccolta differenzia sono stati pienamente raggiunti gli obiettivi previsti dalla normativa vigente di una percentuale di differenziata su base annua non inferiore al 65%, tanto che di recente assieme ad altri Comuni dell'Isola il Comune di Lascari ha ricevuto dalla Presidenza della Regione attestato di raggiungimento degli obiettivi che darà diritto ad una premialità che contribuirà a coprire i maggiori costi dei conferimenti in discarica che negli ultimi tempi divenuti, negli ultimi tempi, piuttosto onerosi. Nel territorio viene ampiamente effettuato il compostaggio domestico che vede coinvolte oltre 550 utenze a cui viene riconosciuto un abbattimento del tributo pari al 20%.
- **SOCIALE:** È stata garantita l'assistenza agli anziani e disabili gravi e gravissimi, l'assistenza alle famiglie e ai minori, sono state adottate politiche di contrasto povertà mediante impiego di LPU, sono state adottate molteplici iniziative finalizzate al contrasto della povertà in periodo di emergenza Covid 19.
-
- **TURISMO:** sono state garantite iniziative culturali, quali spettacoli e concerti, per il periodo estivo, quello natalizio e quello di carnevale, è stato realizzato il Festival canoro Maria SS. Addolorata, la Festa del Libro.

3.1.3 Valutazione delle performance:

- 2.1.1** Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:

Il sistema di valutazione permanente delle Performance adottato dal nostro Ente, coerente con le novità introdotte dal D.Lgs. n. 150/2009, è orientato alla realizzazione delle finalità dell'ente, al miglioramento della qualità dei servizi erogati e alla valorizzazione della professionalità del personale.

Il Comune di Lascari misura e valuta la *performance* con riferimento alla Amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative in cui si articola ed ai singoli dipendenti, al fine di migliorare la qualità dei servizi offerti e di favorire la crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'eventuale erogazione dei premi per i risultati conseguiti dai singoli e dalle unità organizzative.

La *performance* organizzativa viene determinata valutando i seguenti elementi:

- a) il conseguimento degli obiettivi assegnati alle unità organizzative e, di conseguenza, l'attuazione dei piani, dei programmi e degli obiettivi prefissati dall'Ente, mediante la misurazione dell'effettivo grado di realizzazione dei medesimi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, nonché degli standard qualitativi e quantitativi;
- b) la rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi, anche attraverso modalità interattive;
- c) la modernizzazione e il miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali e la capacità di attuazione di piani e programmi;
- d) l'efficienza nell'impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento ed alla riduzione dei costi, nonché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi;
- e) la qualità e la quantità delle prestazioni e dei servizi erogati.

La misurazione e la valutazione della *performance* individuale dei Responsabili dei Settore e del personale è effettuata sulla base del sistema di misurazione e valutazione approvato con apposito regolamento comunale ed è collegata:

- a) al raggiungimento di specifici obiettivi di gruppo o individuali;
- b) al contributo assicurato alla unità organizzativa di appartenenza;
- c) al contributo assicurato alla performance generale dell'Ente;
- d) ai comportamenti organizzativi posti in essere;
- e) alla capacità di valutazione dei propri collaboratori (per i titolari di Posizione Organizzativa).

Il ciclo di gestione della *performance* si sviluppa nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- c) misurazione e valutazione della *performance* organizzativa e individuale;
- d) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2015	2016	2017	2018	2019	Percentuale di incremento/ decremento
ENTRATE CORRENTI	3.540.955,13	3.370.131,25	3.424.814,23	3.911.265,70	3.858.161,55	8,95 %

TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONE E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	490.407,65	481.095,77	257.513,43	281.760,11	1.773.150,68	261,56 %
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	23.820,20	0,00	0,00	0,00	0,00	- 100,00 %
TOTALE	4.055.182,98	3.851.227,02	3.682.327,66	4.193.025,81	5.631.312,23	38,86 %

SPESE (IN EURO)	2015	2016	2017	2018	2019	Percentuale di
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	3.296.018,34	3.382.194,20	3.208.267,62	3.261.496,26	3.267.288,94	- 0,87 %
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	344.623,36	488.125,62	215.514,43	620.233,13	1.719.205,31	398,86 %
TITOLO 3- RIMBORSO DI PRESTITI	86.231,39	26.094,47	27.616,46	29.227,24	30.931,96	- 64,12 %
TOTALE	3.726.873,09	3.896.414,29	3.451.398,51	3.910.956,63	5.017.426,21	34,62 %

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2015	2016	2017	2018	2019	Percentuale di
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	571.798,45	584.335,43	608.617,56	353.516,66	704.687,68	23,24 %
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	571.798,45	584.335,43	608.617,56	353.516,66	704.687,68	23,24 %

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato:

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2015	2016	2017	2018	2019
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	3.540.955,13	3.370.131,25	3.424.814,23	3.911.265,70	3.858.161,55
Spese titolo I	3.296.018,34	3.382.194,20	3.208.267,62	3.261.496,26	3.267.288,94
Rimborso prestiti parte del titolo III al netto delle spese escluse da equilibrio corrente	86.231,39	26.094,47	27.616,46	29.227,24	30.931,96
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese correnti	240.659,95	307.014,21	136.051,51	107.113,57	84.232,12
SALDO DI PARTE CORRENTE	399.365,35	268.856,79	324.981,66	727.655,77	644.172,77

EQUILIBRIO DI PARTE CONTO CAPITALE					
	2015	2016	2017	2018	2019
Entrate titolo IV	490.407,65	481.095,77	257.513,43	281.760,11	1.773.150,68
Entrate titolo V **	23.820,20	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titolo (IV+V)	514.227,85	481.095,77	257.513,43	281.760,11	1.773.150,68

Spese titolo II	344.623,36	488.125,62	215.514,43	620.233,13	1.719.205,31
Differenza di parte capitale	169.604,49	- 7.029,85	41.999,00	- 338.473,02	53.945,37
Entrate correnti destinate a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese in conto capitale	33.246,29	278.364,37	474.474,59	549.035,11	364.159,81
SALDO DI PARTE CAPITALE	202.850,78	271.334,52	516.473,59	210.562,09	418.105,18

** Esclusa categoria 1 "Anticipazioni di cassa"

3.3 Gestione competenza. Quadro riassuntivo

		2015	2016	2017	2018	2019
Riscossioni	(+)	3.200.621,46	3.461.519,44	3.687.765,21	3.898.919,37	5.332.523,18
Pagamenti	(-)	3.409.770,96	3.459.506,59	3.562.158,79	3.576.316,85	4.967.350,61
Differenza	(=)	- 209.149,50	2.012,85	125.606,42	322.602,52	365.172,57
Residui attivi	(+)	1.426.359,97	974.043,01	603.180,01	647.623,10	1.003.476,73
FPV Entrate	(+)	273.906,24	585.378,58	610.526,10	656.148,68	448.391,93
Residui passivi	(-)	888.900,58	1.021.243,13	497.857,28	688.156,44	754.763,28
Differenza	(=)	811.365,63	538.178,46	715.848,83	615.615,34	697.105,38
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	302.014,21	136.051,51	107.113,57	84.232,12	80.413,56
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)	264.174,25	474.474,59	549.035,11	364.159,81	619.518,96

Avanzo (+) o Disavanzo (-)	(=)	36.027,67	- 70.334,79	185.306,57	489.825,93	362.345,43
---------------------------------------	-----	-----------	----------------	------------	------------	------------

Risultato di amministrazione, di cui:	2015	2016	2017	2018	2019
Vincolato	592.885,96	795.295,96	923.363,91	1.091.657,51	1.590.554,36
Per spese in conto capitale	484.593,09	509.309,69	631.874,87	751.104,26	666.348,43
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	817.912,97	524.188,74	489.763,48	819.566,31	765.951,20
Totale	1.895.392,02	1.828.794,39	2.045.002,26	2.662.328,08	3.022.853,99

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione:	2015	2016	2017	2018	2019
Fondo di cassa al 31 dicembre	1.295.943,26	1.260.914,63	1.329.008,82	1.665.280,39	2.106.570,43
Totale residui attivi finali	2.290.800,67	2.455.912,90	2.267.171,19	2.476.579,38	2.754.268,63
Totale residui passivi finali	1.125.163,45	1.277.937,04	895.029,07	1.090.216,59	1.138.052,55
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	302.014,21	136.051,51	107.113,57	84.232,12	80.413,56
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto	264.174,25	474.474,59	549.035,11	364.159,81	619.518,96
Risultato di amministrazione	1.895.392,02	1.828.364,39	2.045.002,26	2.603.251,25	3.022.853,99
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

Descrizione:	2015	2016	2017	2018	2019
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	95.749,33	685,03	16.607,71	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	9.017,02	2.486,16	31.791,97	4.380,93	0,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	9.017,02	98.235,49	32.477,00	20.988,64	0,00

4 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2016 e precedenti	2017	2018	2019	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate tributarie	844.421,57	116.512,71	215.928,82	297.386,57	1.474.249,67
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, Regione ed altri enti pubblici	0,00	0,00	1.196,96	243.575,96	244.772,92
Titolo 3 - Entrate extratributarie	309.119,92	65.085,10	43.523,45	77.311,13	495.039,60
Totale	1.153.541,49	181.597,81	260.649,23	618.273,66	2.214.062,19
CONTO CAPITALE					
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	28.504,84	0,00	6.277,41	329.257,89	364.040,14

Titolo 5 - Entrate derivanti da accensione di prestiti	23.820,20	0,00	0,00	0,00	23.820,20
Totale	1.205.866,53	181.597,81	266.926,64	947.531,55	2.601.922,53
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	83.956,34	5.831,96	6.612,62	18.323,29	114.724,21
Totale generale	1.289.822,87	187.429,77	273.539,26	965.854,84	2.716.646,74

Residui passivi al 31.12	2016 e precedenti	2017	2018	2019	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	63.333,41	4.578,91	34.383,86	409.554,57	511.850,75
Titolo 2 - Spese in conto capitale	58.679,53	246,58	138,54	306.818,73	365.883,38
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	158.794,82	32.164,61	30.969,01	38.389,98	260.318,42
Totale generale	280.807,76	36.990,10	65.491,41	754.763,28	1.138.052,55

4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2015	2016	2017	2018	2019
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	18,41 %	17,37 %	15,33 %	12,15 %	14,41 %

5 Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; Indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge

2015	2016	2017	2018	2019
S	NS	NS	NS	NS

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

Nessuno

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

6 Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit.V ctg 2-4)

	2015	2016	2017	2018	2019
Residuo debito finale	146.607,00	120.513,00	92.896,54	63.667,96	32.736,00
Popolazione residente	3588	3611	3619	3617	3651
Rapporto fra debito residuo e popolazione residente	40,86	33,37	25,66	17,60	8,96

6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL

	2015	2016	2017	2018	2019
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUOEL)	% 0,335	% 0,227	% 0,184	% 0,146	% 0,094

7 Conto del patrimonio in sintesi. Ai sensi dell'art 230 del TUOEL

Anno 2014

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	7.758.211,67
Immobilizzazioni materiali	7.766.283,35		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		

Rimanenze	0,00		
Crediti	3.537.206,88		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	3.230.484,84
Disponibilità liquide	1.201.609,11	Debiti	1.516.402,83
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	12.505.099,34	TOTALE	12.505.099,34

Anno 2019

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	-18.729,39	Patrimonio netto	8.348.127,01
Immobilizzazioni materiali	9.830.610,80		
Immobilizzazioni finanziarie	200,00		
Rimanenze	0,00		

Crediti	2.754.268,63		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	5.524.888,25
Disponibilità liquide	2.106.570,43	Debiti	799.905,21
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	14.672.920,47	TOTALE	14.672.920,47

7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2019 (Dati in euro)	Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio 2019
Sentenze esecutive	11.665,32
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di	0,00
Ricapitalizzazioni	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00

TOTALE	11.665,32
---------------	-----------

ESECUZIONE FORZATA 2019 (2) (Dati in euro)	Importo
Procedimenti di esecuzione forzati	0,00

(2) Art. 914 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere, in caso di risposta affermativa indicare il valore.

Non esistono.

8 Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2015	2016	2017	2018	2019
Importo limite di spesa (art.1, c.557 e 562 della L.296/2006) (*)	1.407.362,29	1.407.362,29	1.407.362,29	1.407.362,29	1.407.362,29
Importo spesa di personale calcolata ai sensi art.1, c.557 e 562 della L.296/2006	1.347.575,13	1.370.148,90	1.363.784,56	1.294.173,51	1.256.264,22
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	40,88 %	40,51 %	42,50 %	39,68 %	38,44 %

(*) Linee guida al rendiconto della Corte dei Conti

8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2015	2016	2017	2018	2019
Spesa personale (*) / Abitanti	401,43	396,31	397,36	377,73	379,14

(*) Spesa di personale da considerare: Intervento 01 + Intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti:

	2015	2016	2017	2018	2019
Abitanti / Dipendenti	76	77	77	80	85

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Si, i limiti sono stati rispettati.

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

2019: euro 2.400,00.

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano rispettati dalla aziende speciali e dalle istituzioni:

SI X NO

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per contrattazione decentrata:

	2015	2016	2017	2018	2019
Fondo risorse decentrate	91.353,72	91.353,72	91.353,72	82.766,68	88.041,39

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art.6-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)

L'ente durante il periodo 2015-2020 non ha esternalizzato servizi.

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1 Rilievi della Corte dei Conti

- Attività di controllo:

indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 delle Legge 266/2005.

Se la risposta è affermativa, riportarne in sintesi il contenuto;

NO

- Attività giurisdizionale:

n. 10 sentenze di condanna per risarcimento danni e n. 6 sentenze di condanna dinanzi alla Commissione Tributaria Provinciale.

2 Rilievi dell'Organo di revisione:

indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

Se la risposta è affermativa, riportarne in sintesi il contenuto.

NO

3 Azioni intraprese per contenere la spesa:

Contenute le spese correnti. Si è investito sull'impianto a LED della P.I. ottenendo un buon risultato sul costo dell'energia elettrica. Ottenuti e gestiti diversi contributi statali e regionali per far fronte alle spese in conto capitale.

PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

1 Organismi controllati:

descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n.78, così come modificato dall'art.16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n.138 e dell'art.4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n.135/2012;

L'art. 4 del Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica (D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175) come integrato dal Decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100, volto a definire il perimetro di operatività delle società a partecipazione pubblica, stabilisce condizioni e limiti per la relativa costituzione/acquisizione/mantenimento di singole partecipazioni da parte di amministrazioni pubbliche. Esso prevede che le amministrazioni pubbliche non possono direttamente o indirettamente costituire società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali né acquisire o mantenere partecipazioni, anche di minoranza in tali società.

A tal fine l'art. 24 del Testo Unico impone la revisione straordinaria delle partecipazioni mentre l'art. 20 del medesimo decreto impone la revisione ordinaria annuale.

Nel merito si evidenzia che l'Ente, con l'approvazione sia della ricognizione straordinaria sia della ricognizione ordinaria delle partecipazioni possedute avvenute con atti di Consiglio Comunale, ha deliberato, in merito agli organismi partecipati, di mantenere tutte le partecipazioni attualmente detenute in quanto sussistono i presupposti di legge per il legittimo mantenimento delle stesse.

Di seguito si riportano gli enti partecipati e la percentuale di partecipazione.

**COMUNE
DI
LASCARI**

EC OL OGI A E AM BIE NTE 2,90 %	SOSVI MA s.p.a. 1,22 %	AMAP spa 0,000003 91%	SRR palerm o EST sepa (Rifiuti) 2,05%		
--	---	--	---	--	--

1.1 Le società di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale, hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76, comma 7, del dl 112 del 2008 ?

SI NO

1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

Non ricorre la fattispecie

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, codice civile.

Esternalizzazione attraverso società:

Non ricorre la fattispecie

**1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):
(Certificato preventivo - quadro 6 quater)**

Non ricorre la fattispecie

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

Non ricorre la fattispecie.

Lascari, 04.08.2020

IL SINDACO
Dott. Giuseppe Abbate

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

li

L'organo di revisione economico finanziario (1)

(1) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.

Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre componenti

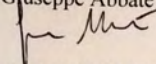
1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

Non ricorre la fattispecie.

Lascari, 04.08.2020

IL SINDACO

Dott. Giuseppe Abbate



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti delle legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

li

L'organo di revisione economico finanziario (1)

.....

(1) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.

Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre componenti

COMUNE DI LASCARI

Organo di Revisione

Parere del Revisore Unico sulla Relazione di fine mandato anni 2015-2020

L'anno 2020 il giorno 10 del mese di agosto, la sottoscritta Dott.ssa Lucia Di Figlia, Revisore Unico dei Conti del Comune di Lascari, nominato con delibera dell'Organo Consiliare n°36 del 24 agosto 2017,

premessato che

in data 04 agosto 2020 veniva richiesto il parere di competenza relativamente alla Relazione di fine mandato anni 2015-2020.

Considerato che

ai sensi dell'art.4 del Decreto Legislativo n.149 del 06/09/2011 convertito con modificazioni dalla Legge 7 dicembre 2012 n.213, al fine di garantire il coordinamento della Finanza Pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica, il principio di trasparenza, il Sindaco del Comune è tenuto a redigere una relazione di fine mandato;

Preso atto che

la relazione di fine mandato esaminata descrive complessivamente le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, tenendo conto di quanto previsto nel comma 4 dell'art.4 del D.Lgs 149/2011 e successive modificazioni,

Rilevata

La corrispondenza tra i dati riportati nella Relazione di fine mandato con i dati finanziari ed economico patrimoniali presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'Ente

Attesta

La conformità dei dati amministrativi e contabili esposti nella Relazione di fine mandato a quelli rilevabili nei documenti approvati dall'organo di revisione tenuto conto di quanto evidenziato nelle considerazioni.

Il Revisore invita l'Ente a trasmettere la Relazione alla competente Procura della Corte dei Conti per gli adempimenti di competenza.

Palermo li 10/08/2020

Il Revisore Unico
