



Comune di LASCARI

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

recante patti e condizioni per l'espletamento delle funzioni di collaudatore tecnico amministrativo-contabile per il cantiere di lavoro n.135/PA riguardante i lavori di completamento per il ripristino del muro di cinta e la pavimentazione all'interno del Cimitero Comunale, sito in c.da Olivazza, Lascari (PA).

C.U.P n. J79G19000050006 - C.I.P. n. PAC POC 1420/8/8 9/CLC/135/PA-

CIG: _____, -----

L'anno **duemilaventi (2020)**, il giorno _____ () del mese di _____ () tra i signori: -----

1. **Ing. Pietro Conoscenti** nato a _____ il _____, che interviene in qualità di Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Lascari, nominato giusta Determinazione Sindacale n. ____ del _____ nel seguito indicato come Committente, con sede in Lascari, in Piazza Aldo Moro, n. 6, codice fiscale e partita IVA 00549740827, autorizzato alla stipula del presente atto per effetto dell'art. 51, comma 3 e 3bis della legge n. 142/1990 e s.m.i.; -----

2. **Dott.** _____, codice fiscale n° _____, nato a _____ () il _____ e residente in _____, Via _____, n. ____, con Studio Tecnico in _____, Via _____, n.____, iscritto all'albo professionale degli _____ della Provincia di Palermo al n. _____ e all'Albo Unico Regionale dei Professionisti, istituito ai sensi

dell'art. 12 della L.R. n. 12 del 12.07.2012, come modificata dall'art. 24

della L.R. n. 8 del 17.05.2016, al n. _____;-----

si conviene e stipula quanto segue: -----

Art. 1

1. – Il Comune di Lascari con il presente atto ed in conformità al contenuto di cui alla Determinazione della Responsabile dell'Area Tecnica, n. _____ del _____, dà incarico al Professionista di svolgere le funzioni di collaudatore tecnico amministrativo-contabile per il cantiere di lavoro n. 135/PA riguardante i lavori di completamento per il ripristino del muro di cinta e la pavimentazione all'interno del Cimitero Comunale, sito in c.da Olivazza, Lascari (PA).-----

Art. 2

1. - Le prestazioni da eseguirsi in relazione al presente incarico sono quelle elencate all'art. 27 dell'avviso n. 2/2018 per il finanziamento dei cantieri di lavoro in favore dei Comuni, allegato al D.D.G. N. 9483 del 09.08.2018 dell'Assessorato Regionale della Famiglia delle Politiche Sociali e del Lavoro. -----

Detto incarico dovrà essere espletato con l'osservanza delle norme tecniche generali e specifiche prescritte dalle disposizioni di legge in vigore e adeguate alle norme eventualmente emanate nel corso dell'esecuzione dei lavori ed in particolare dal D.lgs. 50/2016: -----

2. – Il professionista svolgerà l'incarico secondo le esigenze e le direttive dell'Amministrazione. Esso resta obbligato alla osservanza delle norme del "*Regolamento di attuazione del codice dei contratti pubblici*", approvato con D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 e successive modifiche ed integrazioni, giuste

le norme di rinvio operate con il comma 17 dell'art. 216 del D.Lgs. n. 50/2016, così come recepito in Sicilia con l'art. 24 della L.R. n. 8 del 17.05.2016, nonché della normativa in materia di cantieri di lavoro regionali di cui alla legge regionale 17 marzo 2016, n. 3, e s.m.i.. -----

3. - In particolare il collaudatore dovrà verificare:-----

a) Le modalità tecniche di esecuzione delle opere, allo scopo di accertare che le stesse siano state eseguite a regola d'arte e secondo le indicazioni del progetto, nonché la sussistenza ed il contenuto di eventuali perizie di variante; -----

b) la consistenza e regolarità della documentazione giustificativa relativa alle opere ed ai lavori eseguiti, per singole voci di spesa e specificatamente dei seguenti documenti:-----

1) titoli giustificativi di spesa. Le fatture riguardanti l'acquisto dei materiali, il trasporto, i noli etc. dovranno essere di data anteriore a quella di chiusura del cantiere ovvero dovranno contenere i riferimenti al documento di accompagnamento dei beni viaggianti (*D.P.R. n. 627/78 e successive modifiche*) se non trattasi di fattura accompagnatoria, nonché la attestazione del direttore dei lavori che il materiale è stato fornito ed utilizzato nei cantieri;-----

2) fogli paga;-----

3) registro delle presenze, registro di cassa stato di avanzamento dei lavori; -----

4) dimostrazione dei versamenti in materia previdenziale, assicurativa ed erariale; -----

5) ogni altro adempimento contenuto nell'Avviso n. 02/2018 approvato

con D.D.G. n. 9483 del 09.08.2018.-----

Art. 3

1. - Il collaudatore procederà alle operazioni di collaudo, entro il termine massimo di 45 gg. dalla data di consegna della documentazione da parte del Servizio III, Gestione Fondi FSE e PAC del Dipartimento Lavoro, facendosi assistere, dopo il necessario preavviso a mezzo di posta certificata, dal direttore del cantiere e dal R.U. P. -----

2. - Per le finalità di cui sopra questo l'Ente Gestore metterà a disposizione del collaudatore tutta la documentazione occorrente, autorizzando, altresì, l'accesso allo stesso presso il servizio di tesoreria per la verifica delle situazioni contabili, qualora ciò si rendesse necessario. -----

3. - Per ogni eventuale giorno di ritardo sarà applicata una penale pari allo 0,20% dell'importo posto a base della prestazione, riservandosi di applicare tutte le eventuali azioni di legge per gli eventuali danni subiti dovuti al ritardo.

Art. 4

1. - Tutta la documentazione relativa all'espletamento del presente incarico dovrà essere restituita al termine del collaudo al Servizio III - Gestione Fondi FSE e PAC del Dipartimento Lavoro ed a questo Ente Gestore per la parte di competenza di ciascuna amministrazione. -----

Art. 5

1. Il compenso delle prestazioni del professionista incaricato, risultante dall'applicazione del ribasso offerto nella misura del _____%, ammonta a netti €. _____, comprensivo di qualsiasi onere, IVA e ritenuta d'acconto compresa. -----

2. - Il predetto compenso sarà esposto al Committente dietro presentazione

di regolare fattura elettronica, sulla quale, ai fini della tracciabilità dei flussi di spesa, ai sensi dell'articolo 3 della legge 136/2010, dovrà, altresì, essere indicato il seguente codice **CIG**: _____.

3. - Lo stesso sarà corrisposto al professionista in unica rata dopo che il certificato di collaudo viene ritenuto conforme alle vigenti disposizioni e vengano approvate le risultanze della nota di revisione amministrativo-contabile; -----

4. - Avuto riguardo all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, tutti i pagamenti a cui darà luogo il presente contratto saranno effettuati mediante accreditamento sul conto corrente bancario, secondo il seguente codice IBAN: _____

"l'incaricato" dichiara di attenersi al rispetto di quanto disposto secondo il sopra citato articolo tre della legge 136/2010, assumendo l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, a pena di nullità assoluta del presente contratto. -----

5. - Nessun compenso aggiuntivo e/o integrativo spetta al professionista, nel caso di svolgimento parziale dell'incarico, in dipendenza di qualsiasi insindacabile motivazione e/o di decisione da parte dell'Amministrazione. In tale caso l'incaricato avrà diritto al pagamento delle prestazioni utilmente svolte, il cui ammontare delle competenze sarà determinato in proporzione all'importo pattuito; -----

6. - Il Professionista incaricato rinuncia sin d'ora a qualsiasi compenso a vacazione o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente disciplinare, a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo non imputabile o riconducibile all'amministrazione committente, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del disciplinare. -----

7. - In caso di gravi inadempienze sarà facoltà dell'amministrazione comunale di recedere agli impegni presi e revocare l'incarico in qualunque momento.

8. - Il recesso dell'incarico da parte del professionista, comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario e rimborso spese, salvo l'eventuale rivalsa dell'Amministrazione per i danni provocati. -----

Art. 6

1. - Il Comune di Lascari, con la sottoscrizione del presente contratto, si obbliga al trattamento dei dati personali di cui entra legittimamente in possesso a qualunque titolo, per i soli fini dettati in contratto e limitatamente al periodo contrattuale, esclusa ogni altra finalità, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196. -----

Art. 7

1. - Per tutte le controversie che potessero insorgere relativamente all'applicazione del presente disciplinare, qualora non sia possibile comporre in via amministrativa, sarà competente il Foro di Termini Imerese. -----

Art. 8

1. - Faranno carico al professionista incaricato le spese inerenti e conseguenti alla stipula del presente disciplinare, di bollo, la tassa di registrazione, in caso d'uso, ed i diritti di scritturazione inerenti al disciplinare stesso. -----

2. - Il presente disciplinare è immediatamente vincolante ed efficace per il tecnico incaricato nella sua interezza, lo sarà invece per l'amministrazione affidante, solo dopo l'intervenuta eseguibilità dell'atto formale di approvazione, ai sensi delle norme vigenti. -----

Art. 9

1. - Il professionista si obbliga, a pena di nullità assoluta del presente con-

tratto, al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della legge 13.08.2010, n. 136 *"Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"*.-----

2. - Le parti, inoltre, pattuiscono espressamente che, nel caso in cui il professionista esegua anche una sola transazione senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane spa, il presente contratto si risolverà di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 C.C.-----

Art. 10

1. - Ai fini del presente incarico il professionista elegge il proprio domicilio presso il Comune di Lascari, in Piazza Aldo Moro, n. 6 - 90010 Lascari.-----

Il Professionista

per l'Amministrazione