



# COMUNE DI LASCARI

PROVINCIA DI PALERMO

Reg. Gen.

n° \_\_\_\_\_

del \_\_\_\_\_

## ***DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA E TRIBUTI***

N 12 DEL 22/04/2022

**OGGETTO:** Servizio di Tesoreria Comunale per la durata di anni tre presumibilmente per il periodo dal 01/07/2022 al 30/06/2025 - CIG: ZE1361C4C7 - \_ Determinazione a contrarre ed indizione gara, mediante procedura aperta, ai sensi dell'art.60 del D.Lgs. n. 50/2016 da espletare in modalità telematica tramite richiesta di offerta (R.d.O.) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (ME.PA.) - Approvazione bando di gara e relativi allegati – Prenotazione impegno di spesa per complessivi € 37.500,00 oltre IVA.

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**RICHIAMATA** la Determinazione Sindacale n. 36 del 11/11/2020 con la quale la scrivente è stata nominata Responsabile dell'Area Economico Finanziaria e Tributi;

**PREMESSO** che il Servizio di Tesoreria di questo Ente è in atto affidato alla Banca Carige Spa con propria determinazioni n. 18 del 28/12/2021 fino al 30/06/2022 e che potrebbe essere oggetto di ulteriore proroga fino all'espletamento di tutte le procedure per addivenire al nuovo affidamento che con il presente atto si avvia;

**VISTO** il titolo V del DLgs n. 267 del 18/08/2000 e smi ed in particolare gli art. 208 relativo ai soggetti abilitati a svolgere il servizio di Tesoreria e art. 210, che dispone che l'affidamento del servizio de quo avviene mediante procedura ad evidenza pubblica stabilita dal Regolamento di contabilità di ciascun Ente;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità approvato con Deliberazione del C.C. n. 35 del 07/08/2012 ed in particolare l'art. 53 (Affidamento del servizio) comma 2 che prevede l'affidamento del servizio di Tesoreria mediante la procedura del pubblico incanto;

**RICHIAMATA** la delibera di C.C. n. 58 del 29.12.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato lo schema di convenzione per lo svolgimento del servizio di Tesoreria Comunale per il periodo di anni tre, dando atto che la gara verrà espletata con procedura aperta sulla base del criterio del minor prezzo sull'importo a base d'asta fissato in € 12.500,00 quale canone annuale e per l'importo complessivo di € 37.500,00 oltre IVA;

**RITENUTO**, pertanto, necessario ed urgente, al fine di non pregiudicare l'ordinaria operatività dell'Ente Comunale, dare corso all'espletamento della procedura di gara per l'affidamento del servizio secondo le modalità stabilite nella richiamata convenzione;

#### **VISTI:**

- l'art. 192 comma 1 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il quale dispone che *“la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*
  - a) *il fine che con il contratto si intende perseguire;*
  - b) *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
  - c) *le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;*

- l'articolo 32 (fasi delle procedure di affidamento), comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

**DATO ATTO** che:

- l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, così come sostituito dall'art. 1, comma 4, del D.L. 12 luglio 2004, n. 168, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1 della L. 30 luglio 2004, n. 191, dispone che *“Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101”*;
- *l'art.1, comma 450, della legge n. 296/2006, così come modificato da ultimo dall'art. 1, comma 130 della L. 30 Dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019), dispone che “Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione”*;

**PRESO ATTO** che:

- il valore presunto del servizio in argomento è inferiore alla soglia comunitaria, si cui all'art. 35, comma 1, del d. lgs. 50/2016;
- CONSIP S.p.a. ha attivato nell'ambito del Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni (Me.Pa.), all'interno del bando “Servizi” la categoria merceologica “Servizi per il funzionamento della PA” per la gestione dei “Servizi Bancari – Tesoreria, cassa e crediti”, ragion per cui si rende necessario, per le motivazioni sopra evidenziate, gestire la procedura di gara mediante ricorso al market place della P.A. gestito da CONSIP;

**DATO ATTO** che mediante il Mercato Elettronico:

- ✓ le procedure avvengono interamente per via telematica, nel rispetto delle norme in materia di sicurezza di cui al D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 e del Reg. UE n. 679/2016 e delle disposizioni del Codice dell'amministrazione digitale di cui al D. Lgs. n. 82/2005, con particolare riferimento alla disciplina che regola l'uso della firma digitale;
- ✓ sono integralmente richiamate le norme che disciplinano l'organizzazione ed il funzionamento del sistema telematico, in quanto comuni alle altre procedure di acquisto che avvengono interamente per via elettronica;
- ✓ tali procedure vengono adottate ed utilizzate dalle Stazioni Appaltanti nel rispetto dei principi di trasparenza e semplificazione delle procedure, di parità di trattamento e non discriminazione;
- ✓ i singoli contratti di fornitura vengono conclusi a tutti gli effetti tra le Amministrazioni Contraenti ed il Fornitore attraverso l'emissione degli Ordinativi di Fornitura secondo le modalità ed i termini indicati nelle Condizioni Generali;

**CONSIDERATO** che questa Amministrazione è regolarmente inserita nell'elenco delle amministrazioni registrate nel portale per gli Acquisti in Rete della Pubblica Amministrazione;

**TENUTO CONTO** che, in applicazione dell'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs 50/2016, con il presente atto si vogliono individuare:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire: la gestione del Servizio di Tesoreria;
- b) l'oggetto del contratto: il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente ed in particolare la riscossione delle entrate, il pagamento delle spese facenti capo al Comune e dal

medesimo ordinate con l'osservanza delle norme contenute nella convenzione, nonché la custodia dei titoli e dei valori, l'espletamento di tutti gli adempimenti connessi a tali operazioni, le cui clausole contrattuali sono riportate nello schema di convenzione e nei documenti di gara;

- a) modalità di scelta del contraente: procedura aperta ai sensi degli artt. 30 e 60 del D.Lgs 50/2016, da espletare tramite richiesta di offerta sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (ME.PA.) con aggiudicazione mediante il criterio del minor prezzo espresso in ribasso percentuale sull'importo fissato a base, d'asta ai sensi dell'art. 95 comma 4 del codice degli appalti, atteso che trattasi di servizio standardizzato, privo di originalità e di discrezionalità nel modus operandi degli esecutori, le cui caratteristiche sono già definite dalla normativa vigente, che definisce gli elementi di dettaglio in merito alle modalità in cui dovranno essere svolti i servizi, nonché dalla Convenzione testé citata;
- c) forma del contratto: forma pubblica amministrativa a cura del Segretario Comunale in qualità di Ufficiale rogante dell'Ente; la stipulazione del contratto tramite MEPA verrà dunque effettuata ai soli fini informatici per l'archiviazione delle procedure, ma il contratto generato non avrà alcuna funzione;
- d) le clausole essenziali del contratto sono contenute nei documenti di gara e nello schema di convenzione;

**DATO ATTO, altresì:**

- ✓ che ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs. 50/2016 non è possibile procedere alla suddivisione in lotti in quanto trattasi di servizio con caratteristiche omogenee;
- ✓ per l'espletamento della prestazione non sussistono rischi derivanti da interferenze (e connessi costi della sicurezza), in quanto trattasi di mera fornitura di un servizio interamente gestito fuori dalla sede municipale e, pertanto, da parte dell'Amministrazione appaltante, non è stato necessario promuovere la cooperazione ed il coordinamento elaborando un unico documento di valutazione dei rischi (DUVRI – ex art. 26 comma 3 del D.L.vo n. 81/2008);
- ✓ fissare, ai sensi dell'art. 60 comma 3 del D.Lgs 50/2016, un termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del Bando di gara;
- ✓ **VISTO** lo schema del bando/disciplinare di gara, con relativi allegati (schema di istanza di partecipazione alla gara, DGUE, Dichiarazione di Avvalimento impresa ausiliaria, schema di offerta economica, schema di convenzione, Protocollo di Legalità, Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari e Codice di comportamento) appositamente predisposti da questo ufficio, che si allegano al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

**RITENUTI** gli stessi conformi alla normativa vigente e idonei ad assicurare l'affidamento della prestazione di cui si tratta;

**RILEVATO** che gli obblighi di pubblicità sono assolti mediante la pubblicazione del Bando/Disciplinare di gara con i relativi allegati e schema di Convenzione sul Sito Internet – Sezione “Amministrazione Trasparente – Bandi di gara” e all'Albo On Line del Comune [http:// www.comune.lascari.pa.it](http://www.comune.lascari.pa.it), e per estratto sulla G.U.R.S. e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

**ATTESO** che l'importo posto a base d'asta ammonta ad € 37.500,00 al netto di IVA per il periodo 01/07/2022 - 30/06/2025 e che, ai sensi dell'art. 183, comma 3, del D.L.vo n. 267/00, occorre provvedere alla prenotazione del relativo impegno di spesa;

**VISTO** il Bilancio di Provvisorio Anno 2022;

**DATO ATTO** che all'appalto di cui si tratta è stato attribuito il seguente C.I.G.: ZE1361C4C7;

**VISTI:**

- il D.L.vo n. 50 del 18 aprile 2016;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 267/2000;
- il D.P.R. n° 445/2000 che reca norme in materia di documentazione amministrativa;

- il R.D. n. 827/1924;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 2 della L.R. n. 23/98 di recepimento della L. n. 127/97;
- la L. R. 23.12.2000, n. 30;

## D E T E R M I N A

**1°) - DI RICHIAMARE E DICHIARARE** la superiore premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**2°) - DI INDIRE** gara, per l'acquisizione del Servizio di Tesoreria Comunale per la durata di anni tre presumibilmente dal 01/07/2022 al 30/06/2025, mediante procedura telematica aperta, da espletare tramite richiesta di offerta (R.d.O.), sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (ME.PA.), secondo le modalità, i criteri ed i principi contenuti nell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 210 del D. Lgs. n. 267/2000 e con l'applicazione del criterio del minor prezzo espresso in ribasso percentuale sull'importo fissato a base d'asta, pari ad € 12.500,00 quale canone annuo e ad € 37.500,00 quale canone complessivo per il periodo di vigenza contrattuale;

**3°) - DI DARE ATTO** che con Deliberazione di C.C. n. 58 del 29.12.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvato lo schema di Convenzione per lo svolgimento del servizio di Tesoreria Comunale per il periodo di anni tre;

**4°) - DI APPROVARE** lo schema del bando/disciplinare di gara con i relativi allegati appositamente predisposti da questo ufficio, che si allegano al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale e precisamente:

- ✓ Istanza di partecipazione – Allegato - Mod. "A"
  - ✓ DGUE – Allegato - Mod. "B"
  - ✓ Dichiarazione di avvalimento impresa ausiliaria – Mod. "C"
  - ✓ Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari – Allegato "H"
  - ✓ Offerta economica – Allegato - Mod. "D"
- unitamente a:
- ✓ Schema di Convenzione – Allegato "E"
  - ✓ Protocollo di Legalità – Allegato - Mod. "F"
  - ✓ Codice di comportamento – Allegato "G"

**5°) - DI DARE ATTO** che, in applicazione dell'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs 50/2016, con il presente atto si vogliono individuare:

- b) il fine che con il contratto si intende perseguire: la gestione del Servizio di Tesoreria;
- c) l'oggetto del contratto: il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente ed in particolare la riscossione delle entrate, il pagamento delle spese facenti capo al Comune e dal medesimo ordinate con l'osservanza delle norme contenute nella convenzione, nonché la custodia dei titoli e dei valori, l'espletamento di tutti gli adempimenti connessi a tali operazioni, le cui clausole contrattuali sono riportate nello schema di convenzione e nei documenti di gara;
- d) modalità di scelta del contraente: procedura aperta ai sensi degli artt. 30 e 60 del D.Lgs 50/2016, da espletare tramite richiesta di offerta sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (ME.PA.) con aggiudicazione mediante il criterio del minor prezzo espresso in ribasso percentuale sull'importo fissato a base d'asta, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del codice deli appalti, atteso che trattasi di servizio standardizzato, privo di originalità e di discrezionalità nel modus operandi degli esecutori, le cui caratteristiche sono già definite dalla normativa vigente, che definisce gli elementi di dettaglio in merito alle modalità in cui dovranno essere svolti i servizi, nonché dalla Convenzione testé citata;
- e) forma del contratto: forma pubblica amministrativa a cura del Segretario Comunale in qualità di Ufficiale rogante dell'Ente; la stipulazione del contratto tramite MEPA verrà dunque effettuata ai soli fini informatici per l'archiviazione delle procedure, ma il contratto generato non avrà alcuna funzione;

f) le clausole essenziali del contratto sono contenute nei documenti di gara e nello schema di convenzione;

6°) – **DI DARE ATTO**, altresì:

- ✓ che ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs. 50/2016 non è possibile procedere alla suddivisione in lotti in quanto trattasi di servizio con caratteristiche omogenee;
- ✓ per l'espletamento della prestazione non sussistono rischi derivanti da interferenze (e connessi costi della sicurezza), in quanto trattasi di mera fornitura di un servizio interamente gestito fuori dalla sede municipale e, pertanto, da parte dell'Amministrazione appaltante, non è stato necessario promuovere la cooperazione ed il coordinamento elaborando un unico documento di valutazione dei rischi (DUVRI – ex art. 26 comma 3 del D.L.vo n. 81/2008);
- ✓ di fissare, ai sensi dell'art. 60 comma 3 del D.Lgs 50/2016, un termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del Bando di gara;
- ✓ all'appalto di cui si tratta è stato attribuito il seguente C.I.G.: ZE1361C4C7;

7°) - **DI DARE ATTO** che l'importo posto a base d'asta è pari ad € 37.500,00 al netto di IVA per un importo complessivo IVA compresa di € 45.750,00

8°) - **DI FISSARE**:

- il termine per la presentazione dell'offerta il giorno 06/06/2022 alle ore 18.00,
- l'apertura delle buste contenente l'offerta il giorno 07/06/2022 alle ore 10,00

9°) - **DI PRENDERE ATTO** che gli obblighi di pubblicità sono assolti mediante la pubblicazione del Bando/Disciplinare di gara con i relativi allegati e schema di Convenzione sul Sito Internet – Sezione “Amministrazione trasparente – Bandi di Gara” e all'Albo On Line del Comune all' <http://www.comune.lascari.pa.it> e, per estratto, sulla G.U.R.S. e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, analogamente sarà pubblicato l'esito di gara;

10°) - **DI PRENOTARE** impegno di spesa, per l'esercizio finanziario in corso e per l'importo di € 7.625,00 IVA inclusa, con imputazione al cap. 170/ 0 “Spese per il servizio di tesoreria” del bilancio 2022; dando atto che tale importo, al netto del ribasso offerto in sede di gara, verrà formalmente impegnato con il provvedimento di aggiudicazione e che nei futuri bilanci di previsione 2023 – 2024 – 2025 sarà previsto apposito stanziamento ed assunto il relativo impegno di spesa per gli importi ricadenti in ciascuna annualità;

11°) – **DI DARE ATTO** che il Responsabile del Procedimento e dell'esecuzione è Caterina Morici, Responsabile dell'Area Economico-Finanziario e Tributi.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
f.to Rag. C. Morici

---

- **Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria** –

(comma 11 art.6 legge 15 Maggio 1997 n°127 e successive modifiche ed integrazioni, recepito con L.R. n°23 del 7 settembre 1998)

Lascari \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to Rag. C. Morici

---

---

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario Comunale Capo, su conforme attestazione del Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Lascari per 15 giorni consecutivi a decorrere dal \_\_\_\_\_.

Lascari, li \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale Capo

---

---