



COMUNE DI LASCARI

Città Metropolitana di Palermo

PIAO 2024-2026
SEZIONE 2- SOTTOSEZIONE 2.2
Allegato A
PIANO DEGLI OBIETTIVI 2024

| | | |
|----------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| OBIETTIVO STRATEGICO | OBIETTIVO STRATEGICO | OBIETTIVO STRATEGICO |
| VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO | CONTENIMENTO SPESA | AUTONOMIA FINANZIARIA |
| TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE | EQUITA' FISCALE | AUMENTO AUTONOMIA FINANZIARIA |
| INCENTIVAZIONE OFFERTA TURISTICA | SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA | FORMAZIONE |

| AREA AFFARI GENERALI-PERSONALE | | | |
|---|-------------|---|-----------------|
| Responsabile: Carmela Santacolomba | | | |
| OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA | | | |
| OBIETTIVO | PESO | INDICATORE | SCADENZA |
| Attuazione misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza fissate nella Sezione Rischi corruttivi e Trasparenza | 10% | Inserimento di tutti i dati necessari nelle pertinenti sotto-sezioni della sezione "Amministrazione Trasparente". Riesame dei flussi informativi che garantiscono la tempestiva attuazione degli obblighi di pubblicazione Ottemperare alle direttive del Piano anticorruzione | 31.12 |
| Attuazione del contenuto dell'art. 4bis, comma 2, del d.l. 13/2023 convertito, con modificazioni, dalla legge n. 41 del 21 aprile 2023 | 30% | Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali di cui all'art. 4 della legge n. 231 del 9 ottobre 2022 (30 giorni) | 31.12 |
| Implementazione, monitoraggio e rendicontazione dei progetti PNRR | 10% | Rispetto delle scadenze; Monitoraggio progetti; Inserimento dati in piattaforma; | 31.12 |
| OBIETTIVI DI AREA | | | |
| Gestione fondi PNRR in materia di digitalizzazione dell'Ente: attuazione dei relativi interventi | 20% | Attuazione dei progetti già finanziati; mantenimento rapporti tecnico-istituzionali con le Autorità eroganti; Rispetto tempi di attuazione; | 31.12 |
| Potenziamento servizi sociali | 10% | Regolamento servizio civico; Reperimento finanziamenti e/o compartecipazione ricoveri | 31.10 |
| Organizzazione e supporto convegni e manifestazioni a scopo turistico/culturale | 10% | Organizzazione e supporto convegni e manifestazioni a scopo turistico/culturale | 31/12 |
| Miglioramento del livello di efficacia ed efficienza dei processi amministrativi | 10% | -Avvio processo di digitalizzazione delle deliberazioni; -Nuovo regolamento degli uffici e servizi; | 31.07 |

| AREA ECONOMICO-FINANZIARIA E TRIBUTI | | | |
|---|-------------|--|-----------------|
| Responsabile: Rag. Caterina Morici | | | |
| OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA | | | |
| OBIETTIVO | PESO | INDICATORE | SCADENZA |
| Attuazione misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza fissate nella Sezione Rischi corruttivi e Trasparenza | 10% | Inserimento di tutti i dati necessari nelle pertinenti sotto-sezioni della sezione "Amministrazione Trasparente". Riesame dei flussi informativi che garantiscono la tempestiva attuazione degli obblighi di pubblicazione Ottemperare alle direttive del Piano anticorruzione | 31.12 |
| Attuazione del contenuto dell'art. 4bis, comma 2, del d.l. 13/2023 convertito, con modificazioni, dalla legge n. 41 del 21 aprile 2023 | 30% | Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali di cui all'art. 4 della legge n. 231 del 9 ottobre 2022 (30 giorni) | 31.12 |
| Implementazione, monitoraggio e rendicontazione dei progetti PNRR | 10% | Monitoraggio-Controllo di regolarità contabile su provvedimenti di attuazione dei progetti ed adeguamento alla normativa di riferimento in materia di contabilizzazione | 31.12 |
| OBIETTIVI DI AREA | | | |
| Adozione disciplina su incentivi IMU e TARI | 20% | Adeguamento della disciplina comunale agli ultimi interventi normativi; Efficientamento entrate comunali entro i termini di riscossione | 31.10 |
| Strumenti di programmazione | 20% | il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio; -lo schema di bilancio di previsione finanziario, da presentare al Consiglio entro il 15 novembre - lo schema di delibera di assestamento del bilancio il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, - lo schema di rendiconto entro i termini di legge | 31.12 |
| Applicazione CCNL 2019-2021 | 10% | Applicazione della procedura di cui all'art. 79 CCNL 16 novembre 2022 per la costituzione del Fondo risorse decentrate | 31.05 |

| AREA TECNICO-MANUTENTIVA | | | |
|---|-------------|---|-----------------|
| Responsabile: Ing. Piero Conoscenti | | | |
| OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA | | | |
| OBIETTIVO | PESO | INDICATORE | SCADENZA |
| Attuazione misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza fissate nella Sezione Rischi corruttivi e Trasparenza | 10% | Inserimento di tutti i dati necessari nelle pertinenti sotto-sezioni della sezione "Amministrazione Trasparente". Riesame dei flussi informativi che garantiscono la tempestiva attuazione degli obblighi di pubblicazione Ottemperare alle direttive del Piano anticorruzione | 31.12 |
| Attuazione del contenuto dell'art. 4bis, comma 2, del d.l. 13/2023 convertito, con modificazioni, dalla legge n. 41 del 21 aprile 2023 | 30% | Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali di cui all'art. 4 della legge n. 231 del 9 ottobre 2022 (30 giorni) | 31.12 |
| Implementazione, monitoraggio e rendicontazione dei progetti PNRR | 10% | Rispetto delle scadenze; Monitoraggio progetti; Inserimento dati in piattaforma | 31.12 |
| OBIETTIVI DI AREA | | | |
| Installazione Fitness M5C213 | 10% | Fornitura e installazione di attrezzature finalizzate alla realizzazione di un percorso attrezzato. Fornitura e allocazione. Rendicontazione | |
| Fotovoltaico Municipio M2C412.2 | 20% | Completamento Lavori di efficientamento dell'edificio sito in piazza Aldo Moron.6 e del Comune di Lascari. Rendicontazione | 01.03 |
| Avvio lavori di efficientamento energetico e messa in sicurezza della scuola elementare | 20% | Completamento efficientamento energetico e messa in sicurezza della scuola elementare | 31.12 |

| AREA VIGILANZA E COMMERCIO | | | |
|---|-------------|--|-----------------|
| Responsabile: Patrizia Di Noto | | | |
| OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA | | | |
| OBIETTIVO | PESO | INDICATORE | SCADENZA |
| Attuazione misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza fissate nella Sezione Rischi corruttivi e Trasparenza | 10% | Inserimento di tutti i dati necessari nelle pertinenti sotto-sezioni della sezione "Amministrazione Trasparente". Riesame dei flussi informativi che garantiscono la tempestiva attuazione degli obblighi di pubblicazione Ottemperare alle direttive del Piano anticorruzione | 31.12 |
| Attuazione del contenuto dell'art. 4bis, comma 2, del d.l. 13/2023 convertito, con modificazioni, dalla legge n. 41 del 21 aprile 2023 | 30% | Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali di cui all'art. 4 della legge n. 231 del 9 ottobre 2022 (30 giorni) | 31.12 |
| OBIETTIVI DI AREA | | | |
| Controllo del territorio e tutela dell'ambiente | 30% | Incremento delle attività di controllo del territorio finalizzate: - alla repressione ed al contenimento dei reati ambientali e dell'abbandono dei rifiuti, con l'ausilio dell'apparecchiatura di videosorveglianza mobile in dotazione; - alla repressione del fenomeno dell'abusivismo edilizio con annessa attività di P.G., svolta sia di iniziativa propria che su delega della Procura e/o altre forze dell'ordine - incremento dell'attività di controllo, con segnalazione al competente UTC, delle anomalie riscontrata sulle strade comunali, potenzialmente insidia, al fine di adottare, anche tramite la tempestiva collocazione della segnaletica mobile, tutte le misure finalizzate a contenere la responsabilità dell'ente | 31.12 |
| Commercio sede fissa ed itinerante | 10% | Incremento delle attività di prevenzione e repressione dell'abusivismo commerciale ed in particolare, monitoraggio del mercato settimanale, estendendo i controlli al pagamento TOSAP, sia in ambito commerciale che edilizio; | 31.12 |
| Aree di sosta a pagamento | 10% | Gestione del traffico veicolare con particolare riguardo alle esigenze del periodo estivo nelle aree periferiche, dove saranno installati i dispositivi per la sosta a pagamento "Parcometri", incrementando i servizi di controllo del mancato pagamento del ticket di sosta | 30.09 |
| Randagismo | 10% | Incremento dell'attività di controllo del territorio, al fine di contenere il fenomeno del randagismo, attivando a tal fine tutte le relative procedure | 31.12 |