

**FORMATO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>SANTANGELO CIRO ( COL. RIS. DELLA GUARDIA DI FINANZA )</b>
Indirizzo	<b>VIA FRATELLI MANISCALCO,23 – LASCARI (PA)</b>
Telefono	<b>Cell. 330/257388</b>
Fax	
E-mail	<b><u><a href="mailto:cirosantangelo@libero.it">cirosantangelo@libero.it</a></u></b> <b>Pec : <u><a href="mailto:cirosantangelo@pec.buffetti.it">cirosantangelo@pec.buffetti.it</a></u></b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	29 GENNAIO 1946

**ISCRIZIONE IN ALBI**

Iscritto nel Registro Nazionale dei Revisori Legali tenuto presso il Ministero della Giustizia, al n° d'ordine 117911 G.U. n. 17 del 29/02/2000;  
Iscritto all'Albo dei Consulenti Tecnici d'Ufficio presso il Tribunale di Termini Imerese (PA),  
E' iscritto nell'Albo Speciale ex art.63 del Dpr. N.600/1973, tenuto presso il Ministero dell'Economia –Direzione della Giustizia Tributaria.

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)	22/01/1965 al 16/03/2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero delle Finanze
• Tipo di azienda o settore	Guardia di Finanza
• Tipo di impiego	Ufficiale in spe
• Principali mansioni e responsabilità	Comandante di Reparti Territoriali, di Nuclei di Polizia Tributaria, Capo del 1° Ufficio del Centro Repressione Frodi in Roma ( Danni erariali - Responsabilità Amministrativa - Reati Contro la P.A. ), Capo del Reparto T.L.A. di Catanzaro. Dirigente dei Servizi di P.G presso le sedi di Barletta e Grosseto; Comandante della 1° Sezione Servizi di P.G. del 1° Gruppo di Sezioni del Nucleo Regionale Pt di Bari; Dirigente dei Servizi di P.G. del Comando Gruppo di Crotone. Ha tenuto Seminari, in particolare, nel settore delle Frodi Comunitarie, presso la Scuola di Pt di Roma, in materia di verifiche fiscali, presso il Collegio dei Ragionieri di Trani (BA), ai Corsi di Praticantato; insegnante presso vari reparti del Corpo, nelle materie fiscali e di Polizia

Giudiziaria;

Per i dettagli veggasi allegata nota illustrativa.

dal 1<sup>a</sup> agosto 2001 al 28/02/2002

Presidente del Consiglio di Amministrazione, con deleghe operative, della Casa di Cura "Villa Giose" S.r.l., corrente in Crotone, dotata di 120 posti letto, ultimo Volume d'affari, 21 miliardi di lire, circa e 105 dipendenti, tra personale medico e paramedico. Per i dettagli veggasi allegata nota illustrativa;

da Aprile 2002 a Maggio 2003

Presidente del CdA del Gruppo MTA S.r.l. corrente in San Ferdinando (RC), Società di servizi, logistica e Agenzia Marittima. Per i dettagli veggasi allegata nota illustrativa ;

da Giugno 2003 a Novembre 2005

Amministratore Unico della S.I.A.M. società Italiana Alberghi Meridionali, con sede in Catanzaro, per la quale ha curato operazioni di ristrutturazione aziendale;

da giugno 2002 a maggio 2005

Presidente del Collegio Sindacale della S.r.l. GAVIUS, con sede in Catanzaro

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a

Dal 26/03/2012 ( al 12/11/2012 )

Frequenza Corso di Specializzazione per Professionisti abilitati al Patrocinio Tributario e per i Magistrati Tributarî, presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Caserta, organizzato dal Consiglio di Presidenza della Giustizia Tributaria (Roma); Seconda Università degli Studi di Napoli; Associazione Magistrati di Caserta;

dal 28 Ottobre al 21 dicembre 2009

Ha frequentato il V Corso di Aggiornamento Professionale " La Consulenza Tecnica in Materia Civile e Penale" organizzato dal CUP ( Comitato Unico delle Professioni di Caserta);

Anno accademico 2007/2008

Ha frequentato presso il Dipartimento degli Studi Internazionali dell'Università di Salerno il Corso annuale di aggiornamento e perfezionamento in Diritto Fallimentare e Disciplina delle Crisi D'Impresa, discutendo una tesi finale sugli "Accordi di ristrutturazione dei debiti" ex art.182/Bis, Legge Fallimentare, riportando una votazione di Trenta/Trentesimi;

Anno Accademico 2003/2004

Ha conseguito il diploma di Laurea in Economia e Commercio, presso l'Università degli Studi di Bologna, Discutendo una tesi in Diritto Societario, con Riferimento alle S.r.l. e di questa gli aspetti legati alle Assemblee dei Soci e alle Decisioni dei Soci.

Nell'anno 2001

Ha frequentato presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Palermo il Corso di Diritto e Pratica Fallimentare;

Nell'anno 2001

Ha frequentato in Roma, il Corso " La Ristrutturazione d'Azienda" organizzato dall' IFAF;

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Ha frequentato nell'anno accademico 1991/1992 il 1<sup>a</sup> Corso per Capitani, istituito con legge 29/07/1991, n.237, Presso la Scuola di Polizia Tributaria del Corpo, in Roma, equivalente ad un

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Buono

Buono

Buono

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

OTTIMA CAPACITÀ DI COMUNICARE IN DIVERSI CONTESTI SOCIO-PROFESSIONALI, MATURATA NEL CORSO DELLA MIA ESPERIENZA PROFESSIONALE. OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI. FLESSIBILITÀ E ADATTAMENTO AI DIVERSI CONTESTI E ALLE PERSONE IN AMBITI DIFFERENTI.

VEGGASI ALLEGATA NOTA ILLUSTRATIVA.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ottima capacità di coordinamento delle persone e progetti. Forte determinazione, concretezza e creatività nel raggiungimento degli obiettivi. Tendenza al ragionamento logico ed al problem solving in presenza di situazioni nuove ed impreviste. Intuizione, capacità di analisi, sintesi, precisione, rigore e riservatezza. Forte equilibrio in presenza di situazioni di stress, abituato a lavorare in contesti dinamici caratterizzati da ritmi accelerati.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

HA UNA BUONA CONOSCENZA DEI SISTEMI INFORMATICI

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

Master in Economia. Si evidenzia in proposito che con lo stesso il Corpo si poneva come finalità : l'elevata qualificazione professionale degli Ufficiali mediante l'aggiornamento e l'affinamento della loro preparazione tecnica e culturale, ai fini dell'assolvimento di impegnativi incarichi in campo operativo e presso Organi di Direzione.

Scienze Dell'Organizzazione, Stato Maggiore, Sicurezza e Servizio Infrmazioni, Diritto Tributario, Penale Tributario, Diritto Societario, Diritto Penale, Procedura Penale, Ragioneria, Bilancio, Revisione, Contabilità di Stato, ecc.

Ottimo.



Competenze non precedentemente indicate.

**PATENTE O PATENTI** Patente di Guida Categoria "B".

**ULTERIORI INFORMAZIONI** Le notizie su riportate, afferenti la carriera militare sono desumibili dallo Stato di Servizio del sottoscritto che potrà essere esibito a richiesta.

**ALLEGATI** [ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'articolo 26 della legge n.15/1968, le dichiarazioni mendaci, la Falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle Leggi Speciali. Inoltre, il Sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla legge n.675/ 1996.

Lascari,

30/07/15

Ciro Santangelo



**NOTA ILLUSTRATIVA – Allegata al CURRICULUM VITAE  
FORMATO EUROPEO – COL. (RIS.) Guardia di Finanza  
Santangelo Ciro./**

**A) Esperienze professionali maturate:**

Si premette che agli Ufficiali della Guardia di Finanza con responsabilità di Comando, vengono demandati compiti che richiedono necessariamente: riservatezza, elevata preparazione tecnico – professionale, non comuni doti organizzative e di coordinamento per il razionale impiego di uomini e mezzi, operando secondo criteri di funzionalità, efficacia ed efficienza in ambito provinciale, regionale e nazionale, a seconda della natura, complessità e vastità del fenomeno antigiuridico da reprimere.

Giova evidenziare che il Corpo della Guardia di Finanza è una delle poche istituzioni che dall'anno 1993 ha introdotto "il controllo di gestione" per :

- . accrescere l'efficienza della struttura organizzativa ;
- . ottimizzare l'impiego delle risorse umane, tecniche e finanziarie onde perseguire una razionalizzazione delle strutture organizzative ed una moderna gestione per obiettivi, previa adozione di procedure univoche, razionali ed armoniche, di guisa che ufficiali con responsabilità di comando, come nel caso dello scrivente, hanno dovuto adeguare la loro preparazione tecnico- professionale alle mutate esigenze.

Lo scrivente, nell'arco della carriera, ha avuto modo di acquisire una notevole esperienza in molteplici settori, avendo spaziato dall'operativo al logistico-amministrativo, con un progressivo affinamento delle tecniche di pianificazione, coordinamento e controllo.

In sintesi:

Ha diretto e coordinato partecipandovi personalmente, attività di verifica fiscale (cd. Attività di Polizia Tributaria) nei confronti di piccole, medie e grandi Imprese, anche controllate o collegate con Enti Pubblici, presso i reparti indicati nel prosieguo;

Ha diretto, coordinato e partecipato personalmente ad inchieste di P.G. nel settore penale comune, penale-tributario, fallimentare, delle frodi comunitarie della criminalità organizzata, dei reati contro la pubblica amministrazione, della tutela del patrimonio artistico, in materia ambientale, ecc.ecc.;

Ha personalmente partecipato a inchieste amministrativo – contabili e giudiziarie nei confronti di Ministeri, Enti Pubblici, Enti Pubblici Economici, aziende municipalizzate operanti anche nel settore dei trasporti pubblici e società private, acquisendo una

notevole esperienza nel settore del controllo di gestione. In particolare, nel periodo agosto 1997 – gennaio 2000 ha condotto esclusivamente tale attività a richiesta della Corte dei Conti e della Magistratura ordinaria, avendo retto il 1° Ufficio del Servizio Accertamento Responsabilità Amministrativa e Danni Erariali del Centro Repressioni Frodi del Corpo, alla sede di Roma, affinando ulteriormente le conoscenze acquisite in materia di contabilità degli Enti Pubblici.

Ha maturato una notevole esperienza nel settore delle frodi comunitarie presso reparti della Calabria e della Puglia, dirigendo personalmente indagini ed accertamenti che hanno portato al recupero di ingenti somme illecitamente percepite in diversi settori dell'agricoltura. Per tali attività, che hanno avuto ampia risonanza sugli organi stampa, gli sono stati tributati n.3 encomi solenni ed 1 encomio semplice.

#### **B) Notizie particolari sui Comandi retti.**

Il sottoscritto, ha avuto incarichi di comando in Nuclei di Polizia Tributaria (Udine, Catanzaro, Grosseto, Bari) e ha retto e istituito reparti territoriali, caratterizzati da elevata complessità organizzativa (Grosseto, Crotone, Barletta).

Oltre ad aver istituito il Comando Gruppo di Crotone, città divenuta Provincia nell'anno 1995, alla stessa sede ha curato l'istituzione del 117 – servizio di Pubblica utilità – predisponendo ed attuando il coordinamento con le Sale operative delle altre Forze di Polizia e della Prefettura.

Ha fatto parte dei Comitati Provinciali per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica alle sedi di Grosseto e Crotone; ha partecipato ad esercitazioni di Protezione Civile (Udine) e ad attività di soccorso alla popolazione civile, coordinando il personale della Guardia di Finanza con quello delle altre forze intervenute, in occasione dell'alluvione che ha colpito la città di Crotone nel novembre del 1996.

#### **C) Gestione delle risorse umane – delle infrastrutture e dei mezzi terrestri e navali.**

Presupposto per una intelligente ed equilibrata azione di comando è il tenere in debito conto che “occorre lavorare con gli uomini che abbiamo (in termini qualitativi e quantitativi) e non con quelli che vorremmo avere”.

Sulla base di queste considerazioni lo scrivente, tenuto conto degli obiettivi da raggiungere, assegnati dai superiori comandi, ha sviluppato un insieme di azioni di direzione, impulso e motivazione del personale tenendo conto che alla base di ogni azione di direzione vi sono due punti di riferimento fondamentali : la strategia ( ciò che voglio fare) e il sistema dei ruoli ( chi fa che cosa).In breve, si è stimolato il senso di appartenenza all'organizzazione del singolo dipendente ( nel linguaggio dei militari il cd. Spirito di Corpo) ottenendo il suo coinvolgimento e la sua adesione nella



realizzazione dei programmi e degli obiettivi assegnati al Comando.

Inoltre, quale capo ufficio del Reparto Tecnico-Operativo-logistico del Comando Regionale di Catanzaro, ha curato la sicurezza, la gestione dei beni immobili (Caserme) e dei mezzi navali e terrestri curandone la loro efficienza e funzionalità.

**D) Si riportano, per una valutazione più ampia ed esaustiva, il numero dei collaboratori (ufficiali, sottufficiali e militari di truppa) avuti alle dipendenze. Reparti della Guardia di finanza:**

.Nucleo Polizia Tributaria di Udine nr.45 dipendenti;

.Nucleo Polizia tributaria di Catanzaro : idem;

.Compagnia Barletta nr.250 dipendenti circa (tra la sede e 5 reparti dipendenti)

.Compagnia e Nucleo Polizia Tributaria di Grosseto nr.150 dipendenti

.Nucleo Regionale Pt di Bari, nr.110 dipendenti ( dal 30 agosto 1994 – incarico dirigenziale );

.Comando Gruppo Provinciale di Crotone, nr.250 dipendenti ,(tra la sede e reparti dipendenti - incarico dirigenziale);

.Centro Repressioni Roma, nr.50 dipendenti – incarico dirigenziale-;

.Reparto Tecnico-Operativo-Logistico di Catanzaro, nr.250 dipendenti -incarico dirigenziale-;

**E) Riconoscimenti e ricompense di cui si fregia:**

Nell'arco della carriera gli sono stati concessi, per lodevole comportamento in servizio, per aver diretto e coordinato, partecipandovi personalmente, operazioni di servizio in settori operativi di rilievo, cui è stato dato ampio risalto anche dagli organi d'informazione locali e nazionali, i seguenti riconoscimenti:

.numero 17 encomi semplici;

.numero 4 encomi solenni;

.numero 8 elogi;

.una targa d'argento di benemerita ordine pubblico del Centro Studi Toniolo di Napoli.

Si fregia, inoltre, delle sotto riportate onorificenze:

.croce d'argento al merito di servizio;

.croce d'oro al merito di servizio;

.medaglia di bronzo al merito di lungo comando;

.medaglia d'argento al merito di lungo comando;

.medaglia Mauriziana al merito per 10 lustri di carriera militare senza demerito.



## **F) Attività di insegnamento.**

Dal 21 ottobre 1981 al 19 dicembre 1981- e dal 12 Ottobre 1982 al 10 Dicembre 1982, presso il Comando Gruppo di Udine

Insegnante al Corso periferico di qualificazione per sottufficiali appartenenti a Reparti territoriali che svolgono compiti di Volante;

Dal 26 aprile 1982 al 24 Giugno 1982 –Comando Gruppo di Udine

Insegnante al Corso periferico “Introduzione ai servizi di Polizia Tributaria” per sottufficiali;

Dal 1^giugno 1983 al 20 giugno 1983 - dal 3 ottobre 1983 al 25 ottobre 1983 –e dal 4 giugno 1984 al 26 giugno 1984 -Nucleo Pt di Catanzaro

Insegnante al Corso periferico di qualificazione “Introduzione ai servizi di Pt”  
Per militari di truppa addetti ai Nuclei di Pt;

Dall’11 ottobre 1983 al 20 dicembre 1983 – Sede Catanzaro

Insegnante in materia di Imposte Dirette al Corso periferico di qualificazione per sottufficiali appartenenti ai reparti territoriali;

Dal 1° settembre 1987 al 28 settembre 1987 e dall’8 giugno 1988 al 20 giugno 1988 - Sede Catanzaro

Insegnante al corso periferico di qualificazione “imposte di fabbricazione sugli oli minerali”, per sottufficiali;

Dal 5 Novembre 1990 al 24 Novembre 1990 e dal 26 Novembre 1990 al 17 dicembre 1990 – Sede Barletta

Insegnante al 3° e 4° Corso di qualificazione professionale per appuntati scelti aspiranti al conferimento della qualifica di Ufficiali di PG, nelle seguenti materie:

Procedura penale, tecniche di esecuzione degli atti di P.G. leggi speciali ed esercitazioni pratiche di compilazione degli atti di PG;

Dal 26 ottobre 1998 al 30 ottobre 1998, Roma – Scuola di Polizia Tributaria  
Insegnante titolare della materia “Tecnica dell’accertamento della Responsabilità Amministrativa e del Danno erariale” al 3° Corso Centralizzato per sottufficiali dei Reparti Speciali .

## **ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE .**

Ha ricoperto la carica di :-

- Presidente del Consiglio di Amministrazione, con deleghe operative, della Casa di Cura “ Villa Giose” srl, corrente in Crotona, dotata di 120 posti letto, ultimo volume d'affari 21 miliardi di lire circa e 105 dipendenti ,tra personale medico e paramedico. Per la stessa, ha curato: i rapporti e la contrattualistica del personale medico e paramedico, alcuni aspetti gestionali ed i contatti con Istituti di credito ed Enti Pubblici (Regione Calabria, Assessorato alla Sanità e ASL) ecc. ecc.;



- Presidente del Cda del Gruppo MTA S.r.l. corrente in San Ferdinando (RC), società di servizi, logistica e agenzia marittima, con un volume di affari di 7 miliardi di lire e n.45 dipendenti , con delega alla sicurezza legata alle operazioni di import-export e alla cura dei rapporti con le forze di polizia operanti nel Porto di Gioia Tauro e con l'Autorità Portuale;
- Amministratore unico della srl S.I.A.M, (Società Italiana alberghi meridionali) con sede in Catanzaro, per la quale ha curato operazioni di ristrutturazione aziendale;
- Presidente del Collegio Sindacale della S.r.l. GAVIUS, con sede in Catanzaro.

In relazione alle cariche che ha rivestito, ha maturato una non comune esperienza nella gestione di società che, operando in campi diversi, richiedono un notevole impegno ed una preparazione tecnico-professionale di un certo livello.

#### **H) Incarichi:**

-delegato distrettuale per Catanzaro dell'Istituto Nazionale dei Revisori Legali dall'anno 2001 al 31/05/2012.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della Legge n.15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle Leggi Speciali. Inoltre, il sottoscritto, autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla legge n.675 del 31/12/1996.

Lascari, 30/07/2015

Ciro Santangelo

